**FORMULAR DE ACCEPTARE CANDIDATURĂ**

**pentru funcția de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Datele personale ale candidatului**

|  |  |
| --- | --- |
| **NUME** |  |
| **PRENUME** |  |
| **DATA NAȘTERII** |  |
| **CETĂȚENIE** |  |
| **LOCUL NAȘTERII** |  |
| **CNP** |  |
| **DOMICILIU** |  |
| **FUNCȚIA ACTUALĂ** |  |
| **NUMĂR DE TELEFON** |  |
| **ADRESA DE EMAIL** |  |

 Prin prezenta subsemnatul\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_declar următoarele:

1. Accept candidatura pentru funcția de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\*(președinte/vicepreședinte/membru)

2.Nu mă aflu sub incidența prevederilor art.33(9)/voi respecta prevederile alin.(6),(8) din Statutul FRTM;

 Anexat prezentei declarații de acceptare candidatură depun următoarele înscrisuri:

* Curriculum Vitae
* copie CI
* formular declarație GDPR
* cazier fiscal
* cazier judiciar *(numai pentru președinte și vicepreședinte)*
* program managerial pe următorii 4 ani *(numai pentru funcția de președinte)*

 ***Prin prezenta declar că înțeleg să transmit formularul de acceptare candidatură și actele anexate, la secretariatul F.R.T.M., până cel târziu la data de 17.02.2025, Ora 16:00.***

 Data, Semnătura,

\* Se va menționa una din funcțiile pentru care se acceptă candidatura